

# 中共巴中市委人才工作领导小组办公室文件

巴市人才办〔2018〕24号



**中共巴中市委人才办  
巴中市财政局  
巴中市住房和城乡建设局  
巴中市国有资产监督管理委员会  
关于印发《巴中市市本级人才公寓租住  
管理暂行办法》的通知**

市委各部委，市级各部门党组（党委）：

经市委人才工作领导小组领导审定，现将《巴中市市本级人才公寓租住管理暂行办法》印发给你们，请结合实际抓好贯

彻落实。

中共巴中市委人才办

巴 中 市 财 政 局

巴中市住房和城乡建设局

巴中市国有资产监督管理委员会

2018 年 12 月 21 日

# 巴中市市本级人才公寓租住管理 暂 行 办 法

## 第一章 总 则

**第一条** 为深入实施“巴山优才计划”，强化高层次人才和引进人才安居保障，依据中央、省、市相关规定，结合巴中实际，制定本办法。

**第二条** 本办法所指人才公寓是指市政府将公有住房通过适当装修、配备相应生活设施，满足基本居住要求，定向提供给在市级机关、市属企事业单位工作的高层次人才和引进人才租住的过渡性住房，属经营性国有资产。首批人才公寓位于半山逸城 A 区 6 号楼，提供单间、套 2、套 3 等户型。

**第三条** 市高端人才服务中心负责受理人才公寓租住申请、审批等工作；市住房和城乡建设局负责人才公寓房源筹集、装修、配套设施、申请对象本人及家庭成员住房信息核查等工作；市国有资产经营管理有限责任公司负责人才公寓管理维护、签订租房协议、办理租住手续、收取房屋租金、委托物业管理等工作；各用人单位及相关市级部门协助做好租住对象个人情况变更申报备案等工作。

## 第二章 租住对象条件

**第四条** 申请租住对象主要包括以下 5 类人才。

**A 类：**符合《四川省高层次人才特殊支持办法》中“一、二、三”类条件的高层次人才，中央“博士服务团”成员，市委人才办统筹引进具有正高职称或全日制博士研究生学历学位的人员；

**B 类：**市委人才办统筹引进具有副高职称或全日制硕士研究生学历学位的人员；

**C 类：**市委人才办统筹引进具有中级职称或全日制大学本科学历学位的人员；

**D 类：**省委组织部选派的急需紧缺专业选调生；

**E 类：**经市委人才办审核批准，对巴中经济社会发展有突出贡献的各类优秀人才和其他特殊人员。

**第五条**

**第六条**

**第七条**

**第八条** 申请租住对象还必须符合以下资格条件：

1. 申请租住对象本人及配偶在巴中市主城区内（不含经开区、恩阳区）无自有产权住房及保障性住房，若父母（包括夫妻双方父母）在巴中市主城区内（不含经开区、恩阳区）有房，

但人均产权及保障住房不足 30m<sup>2</sup>;

2. 申请租住对象须在 5 年服务期内, 5 年服务期内剩余服务年限是申请对象租住人才公寓最长年限。服务期满的对象可申购人才公寓, 具体办法另行规定。

### 第三章 租住申请程序

**第六条** 符合租住条件的申请对象可根据自身需求, 适时申请租住人才公寓, 相关部门常年受理。第四条中 A 类人才可按整套租住; B、C、D 类人才原则按单间租住, 如遇特殊情况且在房源有空余的情况下, 由市高端人才服务中心按“一事一议”的办法研究审批后, 可按套 2 租住; E 类人才按市委人才办批准的人才类别租住。申请及审批程序如下:

1. 本人申请。申请租住对象如实填写《巴中市市本级人才公寓租住申请表》(以下简称“《申请表》”);

2. 单位推荐。用人单位根据平时掌握了解的情况, 对申请租住对象填写《申请表》的真实性进行审核, 签署推荐租住意见, 主管部门复核同意后送市住房和城乡建设局核查房产信息;

3. 信息审核。市住房和城乡建设局按第五条要求, 核查申请租住对象本人及家庭成员房产信息并签署审核意见;

4. 组织审批。申请租住对象将《申请表》及引才文件或劳

劳动合同、身份证、学历、学位、结婚证、职称证明等材料原件及复印件 1 套送交市高端人才服务中心。市高端人才服务中心根据申请租住人数，按照人才到巴时间、人才层次、学历职称等条件由高到低顺序确定租住对象，并在巴中党建网公示 5 个工作日，经公示无异议或异议不成立的予以审批，签署审批意见，填写同意租住通知；

5. 办理入住。申请租住对象持租住通知与市国有资产经营管理有限责任公司签订租房合同（一式三份，分别由租住对象、市国有资产经营管理有限责任公司和市高端人才服务中心专档保存），并由市国有资产经营管理有限责任公司在 5 个工作日内安排入住人才公寓。

**第七条** 符合租住条件，但因人才公寓房源短缺，无法申请租住人才公寓的对象，由用人单位按《关于实施“巴山优才计划”的意见》（巴委发〔2017〕10 号）的要求提供住房或适当的租房补助（参照人才公寓租金标准执行）。

## **租住管理**

租住期限。人才公寓首次租期为 3 年，到期确需续租的，租住对象应提前 3 个月前向市高端人才服务中心提出申请，市高端人才服务中心会同市国有资产经营管理有限责任公司等有关部门对申请人是否符合相关条件进行审核，审核通过的，市国有

资产经营管理有限责任公司与其签订续租合同，续租年限最多不超过2年。

**第九条 租金标准。**人才公寓租金标准参考同地段、同品质商品住房的市场租金确定，实行动态调整，以市住房管理部门发布市场指导价为人才公寓租金基准价。人才公寓租金实施阶梯价格：租住前三年，按租金基准价的10%收取租金；租住第四年，按租金基准价的60%收取租金；租住第五年，按租金基准价的80%收取租金。

**第十条 运营费用。**租期内的物业管理费、水电气等其他费用，由租住对象自行承担并按规定如期交纳；租期内的家具、家电等设备维修费用由租住对象自行负责。

**第十一条 租住要求。**租住对象应当合理使用租住房屋，不得对住房进行二次装修，不得擅自改建或改变房屋原有功能和结构，保证房屋及相关设备完好。因人为使用不当等因素造成房屋及其家具、家电等设备损坏的，租住对象应当根据租赁协议的约定承担相应的维修、赔偿义务。

## **第五章 退租管理**

**第十二条** 租住对象仅享有人才公寓的居住权，供本人及家庭成员居住。在租住期限内，未经市高端人才服务中心同意，有下列情况之一者，市高端人才服务中心和市国有资产经营管

理有限责任公司有权终止租房合同，并要求租住对象在一个月  
内搬出人才公寓：

1. 租住对象由用人单位提供住房（含给予补贴）或个人在  
主城区内（不含经开区、恩阳区）自购住房的；
2. 调离巴中市或辞职、辞退、自动离职的；
3. 擅自转租、转借、合租或改变住房用途的；
4. 擅自装修、改变房屋结构或损坏公寓设施的；
5. 租住对象连续 1 个月不居住的（因公外出等特殊原因  
除外）；
6. 累计 3 个月未缴纳租金或相关费用的；
7. 违反人才公寓管理规定，经教育不改正的；
8. 利用人才公寓从事违法犯罪活动或在租住期内有违法  
乱纪行为的；
9. 不再符合本办法规定申请条件的；
10. 其他相关政策规定情况的。

若租住对象在规定期限内未搬出人才公寓，滞留期间租金  
按周边同类房屋租金 200%收取，由用人单位负责收取。

### **第十三条 退租程序：**

1. 正常情况下租住到期前 2 个月，由市国有资产经营管  
理有限责任公司告知租住对象、用人单位和市高端人才服务中  
心；
2. 因个人因素退租的，租住对象提出申请，市高端人才



服务中心审核后，市国有资产经营管理有限责任公司办理退租手续；

3. 因各种原因限期搬出的，市国有资产经营管理有限责任公司报市高端人才服务中心同意后，与租住对象办理退租手续；

4. 属超过租住期限的，由市国有资产经营管理有限责任公司通知租住对象按程序直接办理退租手续，并报市高端人才服务中心备案。

## **第六章 管理服务监督**

**第十四条 动态管理。**租住对象婚姻状况、房产状况发生变动时，需向所在单位报备。所在单位应及时将租住对象婚姻状况、房产状况及工作单位变动情况报市高端人才服务中心备案。市高端人才服务中心视租住对象具体情况变化及时调整租住方式。

**第十五条 违规处理。**对存在隐瞒事实、弄虚作假、提供虚假资料、伪造证明材料等行为，骗取租住人才公寓的，取消租住资格、追缴减免租金并纳入个人诚信体系。租金由用人单位负责追回，如在规定时间内无法追回的，用人单位先行垫支后负责向相关租住对象追索。对用人单位出具虚假证明的，一经查实，取消该用人单位3年内再次申请租住“人才公寓”资

格，并在年度人才工作目标责任制考核中扣分。

**第十六条** 责任追究。相关单位工作人员在“人才公寓”的受理审核、资料核实、租住管理过程中滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的，依法依规追究责任。

## **第七章 附 则**

**第十七条** 市委人才办统筹引进到企业工作的人才申请租住人才公寓，由市国资委或归口市直单位商事高端人才服务中心参照本办法执行。

**第十八条** 本办法自发布之日起施行，具体政策由市委人才办负责解释。



附件

巴中市市本级人才公寓租住申请表

编号： 号

申请租住对象基本情况	姓名		性别		籍贯		婚姻状况		近期免冠证照
	出生年月		政治面貌			联系电话			
	身份证号					引进方式			
	学历学位					技术等级			
	引进时间					聘用期限			
	工作单位					单位电话			
	人才类别	A类 <input type="checkbox"/> B类 <input type="checkbox"/> C类 <input type="checkbox"/> D类 <input type="checkbox"/> E类 <input type="checkbox"/>							
	申请理由								
家庭成员情况	称谓	姓名	工作单位		身份证号码		在主城区内（不含经开区、恩阳区）内有无房产		
	配偶								
	子女								
	子女								
	父亲								
	母亲								
	岳父								
	岳母								

所在单位 推荐意见	负责人签字：_____ (盖章) 年 月 日			
主管 部门 复核 意见	负责人签字：_____ (盖章) 年 月 日			
住建 部门 核查 房产 信息 及 审核 意见	租住对象本人 及家庭成员 持有房产信息			
	负责人签字：_____ (盖章) 年 月 日			
市委 人才 办审 批意 见	负责人签字：_____ (盖章) 年 月 日			
租住 情况	房屋位置		入住期限	

备注：本表一式三份，由申请人所在单位、市委人才办（市高端人才服务中心）、市国有资产经营管理有限责任公司分别留存。